



دستورالعمل شورای عالی علوم، تحقیقات و فناوری

مشخصات سند

عنوان سند: دستورالعمل نحوه پرداخت اعتبارات تعهد شده مشمولین بند ح تبصره ۹ قانون بودجه سال ۱۳۹۹ کل کشور		
نوع سند	دستورالعمل	شماره سند: عتف_ساتع_د_۲۵۰

جدول تهیه، تایید و تصویب

امضا	واحد سازمانی	نام و نام خانوادگی	
	مشاور دبیرکل شورای عالی عتف	سعید سمنانیان	تهیه کنندگان
	معاون اجرایی دبیرخانه شورای عالی عتف و هیئت علمی مرکز تحقیقات سیاست علمی کشور	مهدی پاکزاد	
	مسئول امور برنامه‌ریزی توسعه پژوهش و فناوری دبیرخانه شورا عالی عتف	پیام چینی‌فروشان	
	مدیر مالی مرکز تحقیقات سیاست علمی کشور	مهدی نصیری	
	کمیسیون دائمی شورای عالی عتف		مرجع تصویب:
	دبیرکل شورای عالی عتف	غلامحسین رحیمی	ابلاغ کننده

مرجع نگهداری سند:

تاریخ و شماره ابلاغ:

تعداد کل صفحات: ۳

زمستان ۱۳۹۹

مقدمه:

به استناد بند (ح) تبصره (۹) قانون بودجه کل کشور، شرکت‌ها، بانک‌ها و مؤسسات انتفاعی وابسته به دولت مندرج در پیوست شماره (۳) این قانون، مکلفند در اجرای تکالیف قانونی مربوط، حداقل چهل درصد (۴۰٪) از هزینه امور پژوهشی خود مندرج در آن پیوست را در مقاطع سه‌ماهه به میزان بیست و پنج درصد (۲۵٪)، به حساب خاصی نزد خزانه‌داری کل کشور واریز کنند تا در راستای حل مسائل و مشکلات خود از طریق توافقنامه با دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی اعم از دولتی و غیردولتی و جهاد دانشگاهی و در قالب طرح (پروژه)‌های کاربردی، عناوین پایان‌نامه‌های تحصیلات تکمیلی، طرح (پروژه)‌های پسادکتری و طرح (پروژه)‌های تحقیقاتی دانش‌آموختگان تحصیلات تکمیلی غیرشاغل به مصرف برسانند.

این مبالغ برای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی و جهاد دانشگاهی مازاد بر درآمد اختصاصی پیش‌بینی شده آنها در این قانون محسوب و عیناً پس از تبادل توافقنامه توسط آنها با سازمان برنامه و بودجه کشور و خزانه‌داری کل کشور، توسط خزانه‌داری کل کشور به مؤسسات آموزش عالی یا پژوهشی و یا جهاد دانشگاهی طرف قرارداد برگشت داده می‌شود، به طوری که تا پایان سال مالی کل مبلغ توافقنامه‌ها تسویه شود.

این دستورالعمل به منظور ارائه سازوکار پرداخت تعهدات کارفرمایان به مجریان قراردادهای پژوهشی در راستای بند ح تبصره ۹ قانون بودجه سال ۱۳۹۹ کل کشور تدوین شده است.

ماده ۱: در این دستورالعمل از اختصارهای زیر استفاده شده است:

شورای عالی: شورای عالی علوم، تحقیقات و فناوری؛

دبیرخانه: دبیرخانه شورای عالی علوم، تحقیقات و فناوری؛

بند (ح): بند ح تبصره ۹ قانون بودجه سال ۱۳۹۹ کل کشور؛

سامانه ساتع: سامانه تقاضا و عرضه پژوهش و فناوری به آدرس www.sate.atf.gov.ir؛

قرارداد: هر یک از قراردادهای پژوهشی که در راستای اجرای بند (ح) فی‌مابین کارفرمایان و دانشگاه‌های و مؤسسات آموزش عالی شمول این قانون منعقد و در سامانه ساتع بارگزاری شده است؛

مؤسسه مجری: به هر یک از دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی اعم از دولتی و غیردولتی و جهاد دانشگاهی که بر اساس بند (ح) مجاز به ثبت قرارداد با کارفرمایان می‌باشد؛

کارفرما: هر یک از شرکت‌ها، بانک‌ها مؤسسات انتفاعی وابسته به دولت مندرج در پیوست شماره (۳) بند (ح) که دارای قرارداد با مؤسسات مجری می‌باشند.

مجری: هر یک از اعضای مؤسسه مجری که به نمایندگی از مؤسسه، اجرای شرح خدمات قرارداد را بر عهده دارد.
پرداخت متناسب با پیشرفت کار: به آن دسته از پرداخت‌هایی که بر اساس گزارش پیشرفت ثبت شده توسط مجری، پس از تأیید توسط کارفرما، دبیرخانه و سازمان برنامه و بودجه کل کشور متناسب با میزان پیشرفت کار از سوی خزانه‌داری کل کشور از محل اعتبارات بند ح به مؤسسه مجری پرداخت می‌شود، پرداخت‌های متناسب با میزان پیشرفت کار اطلاق می‌شود.

پرداخت تعهدی: به آن دسته از پرداخت‌هایی که در راستای اجرای بند (ح) و به منظور تسویه حساب قرارداد ثبت شده، بصورت امانی از سوی کارفرما به مؤسسه مجری پرداخت می‌شود، پرداخت تعهدی اطلاق می‌گردد. لزماً مبالغ پرداخت‌های تعهدی متناسب با میزان پیشرفت کار نمی‌باشد.

پروژه ناموفق: پروژه‌ای که به دلیل عدم پیشرفت مناسب قرارداد یا عدم توافق بر سر مفاد آن، قبل از اتمام شرح خدمات از سوی شرکت کارفرما و یا مؤسسه مجری مختومه اعلام گردد.

ماده ۲: تسویه قراردادهای پژوهشی ثبت شده در سامانه ساتع

براساس نص صریح بند (ح)، تعهدات کارفرما برای قراردادهای ثبت شده در سامانه ساتع، می‌بایست تا پایان سال ۱۳۹۹ با مؤسسه مجری تسویه شود. از این رو لازم است کارفرمایان یا متناسب با میزان پیشرفت کار و یا به صورت تعهدی مبالغ قراردادها را تا پایان سال ۱۳۹۹ از طریق سامانه ساتع و براساس فرایند ذکر شده در این دستورالعمل به مؤسسه مجری واریز نمایند.

ماده ۳: تسویه قراردادها متناسب با پیشرفت کار

در صورتی که براساس برنامه‌ریزی صورت گرفته شرح خدمات قرارداد تا پایان سال ۱۳۹۹ به اتمام می‌رسد، کارفرما می‌تواند مبلغ قرارداد را براساس میزان پیشرفت کار پرداخت نماید به گونه‌ای که تا پایان سال قرارداد به طور کامل تسویه شود.

ماده ۴: تسویه قراردادها به صورت پرداخت تعهدی

در صورتی که شرح خدمات قرارداد تا پایان سال ۱۳۹۹ به اتمام نرسد، کارفرما براساس درخواست مؤسسه مجری، کل مبلغ تعهد شده قرارداد را به صورت امانی و از طریق سازوکار سامانه ساتع به حساب مؤسسه مجری واریز و قرارداد را تسویه می‌نماید.

تبصره ۱: برای تسویه قراردادها به صورت پرداخت تعهدی تفاهم نامه‌ای بین کارفرما، مؤسسه مجری و دبیرخانه تنظیم و امضا خواهد شد (الگوی پیوست).

تبصره ۲: متناسب با میزان پرداخت تعهدی، نامه تضمین مبنی بر هزینه کرد مبلغ واریزی براساس تایید کارفرما و نامه دبیرخانه از سوی رییس مؤسسه مجری امضا و ارائه می‌شود. نامه تضمین تا اتمام موفق شرح خدمات قرارداد و تایید کارفرما نزد دبیرخانه نگهداری خواهد شد.

ماده ۵: نحوه هزینه کرد پرداخت‌های تعهد توسط مؤسسه مجری

مؤسسه مجری بایستی تمام مبالغ تعهدی پرداخت شده را براساس تایید کارفرما و نامه دبیرخانه طبق فرایند زیر هزینه نماید.

۵-۱: مجری طبق شرح خدمات گزارش پیشرفت را در سامانه ساتع بارگذاری و میزان پیشرفت مالی و فیزیکی را اظهار می‌نماید.

۵-۲: مؤسسه مجری پس از بررسی و تایید گزارش ارسالی توسط مجری، گزارش را به کارفرما ارسال می‌نماید.

۳-۵: کارفرما پس از بررسی و تأیید گزارش میزان مبلغ قابل پرداخت به مجری را از طریق سامانه ساتع به دبیرخانه اعلام می نماید.

۴-۵: دبیرخانه براساس اعلام کارفرما، طی نامه‌ای به رییس مؤسسه مجوز برداشت از مبلغ تعهدی پرداخت شده و واریز به حساب مجری را اعلام می دارد.

۵-۵- فرایند فوق تا اتمام موفق شرح خدمات قرارداد تکرار خواهد شد.

ماده ۶: نحوه تسویه حساب پروژه‌های ناموفق

کارفرما در صورت عدم رضایت از پیشرفت قرارداد می تواند نسبت به تغییر شرایط قرارداد به یکی از شقوق زیر اقدام نماید:

الف: تغییر مجری قرارداد:

در این حالت کارفرما قصد ادامه اجرای قرارداد با مؤسسه را دارد و تنها از عملکرد مجری ناراضی می باشد. در این صورت می بایست ابتدا متناسب با میزان پیشرفت کار، با مجری قبلی تسویه حساب شود. در این صورت باقیمانده اعتبار قرارداد نزد مؤسسه همچنان بصورت امانی باقی خواهد ماند و پس از توافق کارفرما و مؤسسه روی مجری جدید و معرفی آن به دبیرخانه، از محل پرداخت‌های تعهد شده براساس فرایند ذکر شده در ماده ۵ دستورالعمل به مجری جدید پرداخت می گردد.

ب: اختتام پروژه فعلی و ادامه همکاری با مؤسسه در قالب پروژه جدید:

در این حالت کارفرما بطورکل از عملکرد مؤسسه در اجرای این قرارداد ناراضی بوده ولی قصد دارد در اجرای پروژه‌های دیگر در راستای اجرای بند (ح) با مؤسسه همکاری داشته باشد؛ در این صورت لازم است قرارداد براساس فرایند ذکر شده در ماده ۵ مختومه اعلام شده و تسویه حساب با مؤسسه و مجری انجام گیرد. مانده اعتبارات قرارداد بصورت امانی در دانشگاه محفوظ می ماند و کارفرما می تواند از این اعتبار در اجرای قرارداد جدید از آن استفاده نماید.

ج: قطع همکاری با مؤسسه مجری:

در صورتیکه کارفرما از عملکرد مؤسسه مجری بطور کلی ناراضی بوده و قصد قطع همکاری با مؤسسه را داشته باشد، در این صورت نیز لازم است ابتدا پروژه براساس فرایند ذکر شده در ماده ۵ مختومه اعلام شده و تسویه حساب با مؤسسه و مجری انجام گیرد. در این حالت مانده پرداخت‌های تعهدی از طریق دانشگاه به خزانه و درآمدهای عمومی دولت واریز و اسناد مربوطه از طریق سامانه ساتع به دبیرخانه اعلام شود.

تبصره ۳: در صورت رخداد شرایط ذکر شده در بند ب، کارفرما ۲ ماه مهلت دارد که قرارداد جدید را به منظور هزینه کرد مانده اعتبارات قرارداد مختومه شده در سامانه ساتع ثبت نماید.

این دستورالعمل در ۶ ماده و ۳ تبصره در یکصد و نود و هشتمین جلسه کمیسیون دائمی شورای عالی علوم، تحقیقات و فناوری به تصویب رسید و در تاریخ ۱۳۹۹/۱۱/۱۰ با شماره ۳/۱۲/۱۰۴۵ توسط دبیرکل جهت اجرا ابلاغ گردید.